

**Внимание! Убедительно просим Вас ознакомиться с текстом настоящей Оферты!»! Если Вы не согласны хотя бы с одним из её положений, Вы не можете являться Заказчиком и заключить Соглашение об оказании информационных и иных услуг с Исполнителем - ООО «КСА»!**

Справки можно получить по телефону **8-800-333-98-60** (звонок по России бесплатный) или по e-mail [info@avalon-systems.com](mailto:info@avalon-systems.com)

**ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА:  
ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗАКЛЮЧИТЬ СОГЛАШЕНИЕ  
об оказании информационных услуг  
(редакция № 1)**

Россия, г. Пермь

10 апреля 2022 г.

Настоящей публичной офертой (далее – Оферта) **Общество с ограниченной ответственностью «Комплексные системы автоматизации» (ООО «КСА»**), именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, с одной стороны, **предлагает заключить соглашение об оказании информационных и иных услуг** на нижеуказанных условиях Оферты, с любым отозвавшимся физическим лицом, именуемым в дальнейшем **Заказчик**, с другой стороны:

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Система «AVVA-S.Школа» (далее – Система) – программно-аппаратный комплекс, позволяющий осуществлять функционирование автоматизированной информационной системы учета данных с идентификацией пользователей по электронным картам/брелкам/браслетам/кольцам, систематизацию и хранение данных.

1.2. Заказчик – сотрудник организации, у которой заключен договор с Исполнителем на информационно-техническое обслуживание (далее – Организация) или иное лицо, работающее на территории Организации, получающее питание в столовых/буфетах Организации.

1.3. Электронная карта/Пропуск – персональная бесконтактная смарт-карта, являющаяся средством идентификации (аутентификации) Заказчика – пользователя карты (далее – Карта).

1.4. Брелок, браслет, кольцо – устройство, работающее по принципу смарт-карты (далее по тексту все указанные в настоящем пункте устройства именуются одним словом – Брелок).

1.5. Лицевой счет – счет в Системе для учета движения денежных средств Заказчика (далее – Счет). Счет является единым вне зависимости от количества закрепленных за Заказчиком карт/брелков и действует до окончания работы Заказчика в Организации, прекращения допуска на территорию Организации и/или расторжения настоящего Соглашения. Номер Счета формируется Системой при обработке Анкеты и является уникальным для каждого Заказчика.

1.6. Официальный сайт Исполнителя – совокупность веб-страниц, размещенных в Информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://avalon-systems.com> (далее – Сайт).

1.7. Личный кабинет Заказчика – автоматизированный интерфейс самообслуживания, размещенный на Сайте, позволяющий получать Заказчику доступ к услугам Исполнителя и совершать иные юридически значимые действия. Логин (имя пользователя) и пароль для входа в личный кабинет формируется в Системе и изменению не подлежат. Логин является одновременно номером Счета.

Личный кабинет предназначен для осуществления контроля за питанием Заказчика в столовой/буфете на территории Организации (далее - столовая), за поступлением и списанием денежных средств, осуществлению иных действий.

**2. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ (СОГЛАШЕНИЯ). ОБЩИЕ УСЛОВИЯ**

2.1. Принятие Заказчиком условий Оферты (акцепт Оферты) возможно лишь в полном объеме. Только в этом случае предлагаемое соглашение об оказании информационных и иных услуг (далее – Соглашение) является заключенным между Исполнителем и Заказчиком. Частичный акцепт Оферты, а также акцепт Оферты на иных условиях не допускается. Заключение Соглашения между сторонами осуществляется путем акцепта Оферты Заказчиком в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящей Оферты.

**Акцепт Оферты означает заключение Соглашения.**

Оферта размещена на соответствующей странице Сайта.

2.2. В соответствии с заключенным Соглашением Исполнитель обязан оказать Заказчику информационные и иные услуги в объеме, установленном для соответствующего тарифа и/или в объеме, установленном в договоре, заключенном между Исполнителем и Заказчиком (далее – Услуги), а Заказчик обязан получить и оплатить Услуги.

Наименование тарифа, состав (объем) услуг, стоимость и иные условия размещаются Исполнителем до заключения Соглашения на соответствующей странице Сайта. Указанные в настоящем абзаце сведения (далее – Тарифы) являются неотъемлемой частью Оферты/Соглашения.

Выбор тарифа осуществляется Заказчиком **исключительно на его усмотрение** и фиксируется первоначально в Анкете, в дальнейшем либо изменяется самостоятельно через личный кабинет на Сайте либо по телефону **8-800-333-98-60 (звонок по России бесплатный)** или по e-mail [info@avalon-systems.com](mailto:info@avalon-systems.com). Если в Анкете Заказчиком не указан тариф, Исполнитель подключает Заказчика к Нулевому тарифу, если иное не предусмотрено в договоре, заключенном между Исполнителем и Заказчиком. При изменении тарифа новый тариф действует с первого числа следующего месяца.

2.3. Исполнитель **бесплатно** предоставляет Заказчику доступ в его личный кабинет на Сайте. Номер Счета/логин и пароль для доступа в личный кабинет Заказчик получает либо в SMS-сообщении Исполнителя, либо через сотрудника Организации, либо самостоятельно по телефону **8-800-333-98-60** или по e-mail [info@avalon-systems.com](mailto:info@avalon-systems.com).

2.4. Исполнитель осуществляет прием денежных средств Заказчика через терминалы/банкоматы приема платежей «Сбербанк», «Сбербанк Онлайн», другие платежные системы, указанные на соответствующей странице Сайта:

- в пользу либо на расчетный счет поставщика питания, оказывающего услуги по организации питания в столовой Организации (Оператор питания) для оплаты за питание;

- в пользу либо на расчетный счет Организации за оплату за питание и/или дополнительные услуги и иные платежи.

2.5. Исполнитель вправе привлечь к оказанию услуг третьих лиц, включая получение от Заказчика оплаты Услуг (далее – Уполномоченные лица).

**3. ПОРЯДОК АКЦЕПТА ОФЕРТЫ (ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА)**

3.1. Заказчик для получения Услуг Исполнителя на основании Соглашения должен акцептовать настоящую оферту путем заполнения Анкеты и ее подписания. Анкета является неотъемлемой частью Оферты/Соглашения. Акцептом также является начало пользования Заказчиком своим лицевым счетом (пополнение и расходование средств).

При заполнении Анкеты всю необходимую информацию Заказчик вправе получить у Исполнителя по телефону **8-800-333-98-60** или по e-mail [info@avalon-systems.com](mailto:info@avalon-systems.com).

Дополнительно Заказчик заполняет документ – Согласие на обработку персональных данных (далее – Согласие).

Заказчик получает бланки Анкеты и Согласия либо в Организации и/или в столовой Организации, либо распечатывает самостоятельно с соответствующей страницы Сайта.

Заполненные и подписанные Анкету и Соглашение Заказчик либо передает в столовую Организации и/или сотруднику Организации. Заказчик вправе самостоятельно направить Анкету и Соглашение Исполнителю на e-mail [info@avalon-systems.com](mailto:info@avalon-systems.com), но в этом случае Заказчику нужно продублировать отправку в адрес Исполнителя заказным письмом Почтой России.

3.2. При заполнении Анкеты и Соглашения Заказчик обязан предоставить следующие минимальные данные:

- а) фамилия, имя, отчество Заказчика;
- б) наименование Организации, в которой работает заказчик;
- в) адрес электронной почты Заказчика (при наличии);
- г) номер мобильного телефона Заказчика.

При предоставлении сведений, указанных в настоящем пункте, Заказчик дает Исполнителю согласие на обработку своих персональных данных (п. 7.4.) в порядке, предусмотренном федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (в последующих редакциях).

3.3. Соглашение считается заключенным и вступает в силу для сторон с момента подписания Заказчиком Анкеты или с момента первого зачисления денежных средств на лицевой счет Заказчика.

3.4. Исполнитель в течение 5 (Пяти) рабочих дней обрабатывает Анкету и вносит данные в Систему. В этот момент в Системе автоматически формируется логин (номер Счета) и пароль.

3.5. При оплате за питание в столовой Организации Заказчик использует карту – пропуск, выданную Организацией. При утере, утрате или порче карты, новая карта выдается Заказчику в порядке, установленном в Организации.

3.6. Карта используется в столовой Организации **только Заказчиком**. Любые другие лица не вправе использовать карту Заказчика. Карта используется только в столовых на территории Организации.

3.7. Стоимость услуг Исполнителя определяется тарифами Исполнителя, размещенными на соответствующей странице Сайта. Изменение стоимости и/или объема Услуг осуществляется в соответствии с п. 4.2.4. Оферты/Соглашения.

## **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **4.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗАН:**

4.1.1. Производить расчеты за питание в столовой на основании договора, заключенного Исполнителем с Оператором питания, который осуществляет питание в столовой Организации на основании договора с Организацией. Исполнитель не устанавливает цены на продукты питания, блюда, комплексы и не несет ответственности за качество питания и обслуживания.

4.1.2. Обеспечивать нормальную работу Системы по учету питания, пополнение лицевого счета Заказчика.

4.1.3. Предоставлять Заказчику доступ в личный кабинет Заказчика круглосуточно, за исключением перерывов на проведение ремонтных и профилактических работ.

### **4.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ ВПРАВЕ:**

4.2.1. Списывать со Счета Заказчика стоимость Услуг согласно подключенному тарифу, оплату за питание, за дополнительные услуги, оплату за выдачу брелка, другие платежи. Списание стоимости Услуг производится ежемесячно, как правило, на первой учебной неделе текущего месяца. Списание оплаты за питание производится кассиром в столовой посредством Системы.

4.2.2. Приостановить полностью или ограничить оказание Заказчику Услуг (в том числе приостановить SMS-информирование Заказчика) в следующих случаях:

- при нарушении Заказчиком условий Соглашения, в том числе при возникновении отрицательного баланса денежных средств на Счете. Приостановление/ограничение оказания Услуг производится вплоть до устранения нарушения, в том числе до пополнения Счета и появления положительного баланса Счета;
- при проведении ремонтных и профилактических работ в Системе и на Сайте;
- при форс-мажорных обстоятельствах;
- в иных случаях по соглашению с Организацией.

4.2.3. Изменить стоимость Услуг, размеры и наименование тарифов, отменить и/или ввести новые тарифы, изменить условия и/или объем оказания услуг в одностороннем порядке.

Все указанные в данном пункте изменения начинают действовать с 01 числа календарного месяца. Исполнитель уведомляет Заказчика о соответствующих изменениях путем опубликования сообщений на странице Новости на Сайте не менее чем за 30 дней до начала действия новых размеров тарифов, стоимости и/или объемов Услуг, других изменений. При этом Заказчик обязан самостоятельно отслеживать актуальность информации на Сайте.

### **4.3. ЗАКАЗЧИК ОБЯЗАН:**

4.3.1. Своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость Услуг Исполнителя согласно выбранному тарифу в течение срока подключения тарифа; следить за состоянием Счета в целях поддержания положительного баланса для оплаты за тариф, питание и доп.услуги; своевременно пополнять баланс Счета. Оплата Услуг производится в виде предоплаты. Расчетным периодом является календарный месяц. Способы оплаты указаны на соответствующей странице Сайта.

4.3.2. Незамедлительно уведомить Исполнителя о предстоящем изменении любых данных, указанных в Анкете и Соглашении, а также предоставленных Исполнителю в процессе исполнения Соглашения, в письменной форме через свой e-mail, указанный в Анкете или Соглашении. Все уведомления Заказчика в адрес Исполнителя должны направляться на e-mail [info@avalon-systems.com](mailto:info@avalon-systems.com), а также должны дублироваться заказными письмами Почтой России.

4.3.3. Обеспечивать сохранность карты, предпринимать все возможные меры для предотвращения утраты, порчи, повреждения, хищения или использования карты иными лицами, кроме Заказчика.

4.3.4. При отказе от платного тарифа и установлении Заказчику Нулевого тарифа (или тарифа, согласованного Исполнителем с Организацией) незамедлительно уведомить об этом Исполнителя по e-mail [info@avalon-systems.com](mailto:info@avalon-systems.com). Данное уведомление допускается также по телефону **8-800-333-98-60**. При этом перерасчет стоимости Услуг за текущий месяц не производится.

### **4.4. ЗАКАЗЧИК ВПРАВЕ:**

4.4.1. По письменному заявлению сменить тариф, изменить номер мобильного телефона и другие данные либо в личном кабинете Заказчика на Сайте.

4.4.2. По письменному заявлению потребовать от Исполнителя возврата остатка средств на Счете. Возврат осуществляется Исполнителем по письменному заявлению Заказчика в безналичном порядке на предоставленные Заказчиком реквизиты банковского счета Заказчика за минусом комиссии банка в размере 2 %, но не менее 20 рублей.

4.4.3. При отсутствии задолженности перед Исполнителем в любое время отказаться от исполнения Соглашения без указания причин, уведомив об этом Исполнителя по e-mail [info@avalon-systems.com](mailto:info@avalon-systems.com). При наличии задолженности Заказчик вправе направить

Исполнителю заявление о расторжении договора (соглашения), в этом случае Соглашение будет считаться расторгнутым на следующий рабочий день после погашения Заказчиком задолженности перед Исполнителем в полном объеме. При расторжении соглашения перерасчет стоимости Услуг за текущий месяц не производится.

4.4.4. По письменному заявлению потребовать от Исполнителя перевода денежных средств с одного лицевого счета на другой лицевой счет.

4.4.5. По письменному заявлению запросить от Исполнителя информацию по движению денежных средств по его Счету (выписки по счету).

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств, стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ и настоящей Офертой.

5.2. Исполнитель не несет ответственности за работу операторов сотовой связи (в случае предоставления уведомления с помощью SMS-сообщений) и провайдеров, обеспечивающих доступ в интернет, в случае отправки уведомления на адрес электронной почты Заказчика, предоставления доступа на Сайт, списания оплаты за питание/Услуги.

5.3. Исполнитель не несет ответственности за не оказание Услуг и/или ненадлежащее оказание Услуг, если оно явилось следствием недостоверности, недостаточности или несвоевременности предоставленных Заказчиком сведений, а также вследствие иных нарушений Оферты со стороны Заказчика.

5.4. При наличии задолженности Заказчика перед Исполнителем Исполнитель вправе списать со Счета Заказчика пени в размере 0,5% от суммы задолженности за каждый день просрочки платежа. Задолженность считается погашенной при наличии нулевого или положительного баланса Счета Заказчика.

5.5. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, предусмотренных Офертой, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств (форс-мажор).

## 6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия по настоящему Соглашению разрешаются путем переговоров, а также в претензионном порядке.

Претензионный порядок разрешения спора сторон заключается в направлении письменной претензии на e-mail соответствующей стороны с дублированием претензии заказным письмом. Срок ответа на претензию не должен быть более 15 (Пятнадцати) дней с момента получения претензии впервые.

6.2. В случае не достижения согласия между сторонами спор подлежит разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации в суде по месту нахождения Исполнителя.

## 7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Соглашение действует с момента акцепта Оферты и до момента окончания работы Заказчика в Организации, либо прекращения доступа Заказчика на территорию Организации, либо до момента расторжения/прекращения Соглашения. В части исполнения Соглашения по оплате за питание, дополнительные услуги Соглашение действует до полного исполнения данных обязательств.

7.2. Не подлежат какой-либо компенсации со стороны Исполнителя перерывы в оказании Услуг, вызванные следующими причинами:

- неполадками в оборудовании Исполнителя, интернет-провайдеров, Организации, Организатора питания, в оборудовании местной телефонной связи, сотовой связи и третьих лиц;

- сбоями в работе интернета, сетей операторов связи, электромагнитными и радиопомехами;

- сменой номера телефона Заказчика;

- наличием отрицательного баланса на Счете Заказчика;

- иными независимыми от Исполнителя причинами.

7.3. Заказчик подтверждает, что все условия Оферты ему ясны и он принимает их безусловно и в полном объеме.

7.4. Акцептуя Оферту, Заказчик дает своё согласие на обработку Исполнителем (Уполномоченным лицом) своих персональных данных в целях исполнения Соглашения, а также выполнения требований законодательства РФ о противодействии легализации денежных средств, полученных преступным путем (далее – Обработка ПД).

Обработка ПД включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в течение срока действия Соглашения, а также в течение 3 (трех) лет с момента прекращения Соглашения.

Под персональными данными Стороны понимают информацию, относящуюся к Заказчику как к субъектам персональных данных, в том числе ФИО и дата рождения Заказчика, номер мобильного телефона и e-mail Заказчика, баланс лицевого счета.

7.5. Отношения сторон по Оферте регулируются статьями 779-783 Гражданского кодекса РФ. Во всем остальном, что не предусмотрено Офертой, стороны руководствуются законодательством РФ.

7.6. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством РФ.

## 8. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

**Общество с ограниченной ответственностью**

**«Комплексные системы автоматизации»,**

614015, г. Пермь, ул. Монастырская, д. 14, офис 380, тел. call-центра 8-800-333-98-60,

ОГРН 1165958098195, ИНН 5902038509, КПП 590201001, р/с № 40702810049770029256

в Волго-Вятском банке ПАО Сбербанк г. Нижний Новгород, к/с 30101810900000000603, БИК

042202603, [info@avalon-systems.com](mailto:info@avalon-systems.com)

**Приложение к Оферте - Анкета.**

**ФИО Заказчика** \_\_\_\_\_

**Наименование Организации:** \_\_\_\_\_

**Подпись Заказчика** \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

